

商工会議所 レンタルサーバー 申請書

新規 変更

利用するサービス:

メがテン ホームページ 通常(SSL利用可) 転送のみ
ちよっとメール

「大商インターネットサービス契約約款」(https://www.osaka.cci.or.jp/it/support/pdf/net_index01.pdf)
 およびI.IJ約款(<https://www.ij.ad.jp/svcsol/agreement/>)の内容を承諾の上、以下のとおり申し込みます。

申込日	年 月 日	
利用開始希望日	<input type="checkbox"/> 登録完了次第 <input type="checkbox"/> 指定日(年 月 日)	
企業名(カナ)		
企業名(漢字)	<input type="checkbox"/> 会員(会員番号:)・ <input type="checkbox"/> 非会員	
住所	〒 -	
担当者所属部署・役職		
担当者氏名(カナ)		
担当者氏名(漢字)		
電話番号・FAX番号	TEL () - ・ FAX () -	
連絡先メールアドレス		
希望ドメイン名	(Ex. OSAKA.CO.JP) <input type="checkbox"/> 取得済・ <input type="checkbox"/> 未取得(取得代行希望)	
SSLサーバー証明書 (ホームページをお申込みの場合)	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要(別途費用がかかります)	
メールアドレス	メールアドレス(1) ※	
	メールアドレス(2)	
	メールアドレス(3)	
	メールアドレス(4)	
	メールアドレス(5)	

※メールアドレスは「(メールアドレス)@(希望ドメイン名)」です。
 ※ホームページのアドレスは [http://www.\(希望ドメイン名\)/](http://www.(希望ドメイン名)/) になります。
 ※希望メールアドレスに使用できる文字は、英小文字・数字・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)で3文字以上20文字までです。
 日本語、英大文字、「.(ドット)」は使用できません
 ※パスワードは、事務局で機械的に初期パスワードを設定します。
 ご自身でパスワードを変更してからご利用下さい。ただし、ID名と同じものや、類推される英単語は使用できません。
 ※メールアドレスは商工会議所インターネット接続サービス担当よりメールにてご連絡いたします。
 (ご連絡まで約3~5営業日かかります。お急ぎの方は、事務局まで電話でご連絡下さい。)
 ※「0」(ゼロ)・「o」(オー)・「1」(イチ)・「l」(エル)・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)などは、登録間違いを防ぐためにふりがなをつけてください。
 ※本申込書をコピーし控えとして必ず手元に残しておいて下さい。
 ※メールアドレス(1)は、代表メールとして登録させて頂き、緊急時・障害時に通知メールを送らせて頂きます。
 ●個人情報の取り扱いについて:
 ご記入いただいた個人情報は申込事業所・団体関係者の事前同意が得られない限り、第三者に提供することはありません。ただし、サービス申込の取り次ぎや、利用者への各種連絡・情報提供・DM・アンケートなど、業務上必要と思われる場合は、商工会議所インターネット接続サービスに関わる業務委託先に提供
 <<< 当プランの利用料金のお支払は、貴社担当者へ請求書を郵送致します。 >>>
 <<< 請求先が担当者以外の場合は、以下に請求書郵送先をご記入ください。 >>>

請求先会社名	
請求先所属部署	
請求先担当者名	
請求先電話番号・FAX番号	TEL () - ・ FAX () -

※利用料は、4月~翌3月を年度とし、年間の利用料(月額×12カ月)を一括で請求書を発行します。
 ※年度途中でご加入の場合年度末までの残月数分を一括して請求し、翌年度からは4月~翌3月の年間請求書を発行します。
 ※年度途中の解約の場合、当該年度末までの利用料の返金は致しません。
 ※認証情報再発行時は、再発行手数料3,300円/回を申し受けます。

お問い合わせ先: 大阪商工会議所 経営情報センター(TEL:06-6944-6580/FAX:06-6946-7214)	
大商事務局記入欄:	
受付番号[]	処理日(1)[/ /] 処理日(2)[/ /]