

## 研修番号：44 契約のしくみと法律実務基礎研修

### ◆◆◆ 研修料金 ◆◆◆

税込 187,000 円（条件：受講人数 25 人以下、平日、大阪府内、集合形式）

### ◆◆◆ プログラム例（4 時間開催） ◆◆◆

#### 1. 営業社員、法務・経理社員にとっての契約・契約書

- (1) 現場の質問と失敗から「契約の本質」を考える
- (2) 「秘密保持契約」(NDA) を題材に、「何を」「どう」書けばよいか、実務に即した弁護士目線で解説する
- (3) 近年よくある契約書周りのトラブル事情とデジタル化対応のポイント

#### 2. 弁護士からみた「よい契約書」「よくない契約書」とは？

- (1) よい契約書とは？ ～「守り」と「攻め」
- (2) 市販のひな型や社内標準契約書の正しい使い方、作り方
- (3) 「よくない契約書」「怖い契約条項」
- (4) 「よい契約書」「使える契約条項」

#### 3. 契約交渉の現場から

- (1) 契約内容の修正・変更はどう進めればよいか？
- (2) 印鑑が貰えないときはどうすればよいか？  
～力関係を乗り越えるものは？

#### 4. 契約書・契約用語の基礎知識

- (1) なぜ用語や形式にこだわるのか？
- (2) よくある誤用例
- (3) 契約の当事者と記名・捺印 ～意外と知らない契約のイロハ
- (4) 印紙の基礎知識

#### 5. まとめと質疑応答

- ・本プログラムは 4 時間で実施する内容です
- ・その他の研修時間で実施をご希望の場合は、内容・時間配分を調整いたします